

## 國立虎尾科技大學 108 學年度第 2 次總務會議會議紀錄

會議時間：109 年 07 月 29 日星期三 下午 2:00

會議地點：行政大樓 6 樓第二會議室

主 席：吳森統副總務長(代理)

出席人員：如簽到表。

記錄：行政專員 賴威秀

壹、主席致詞：

貳、工作報告：

### 一、文書組

#### (一)本校 109 年 1-6 月公文處理作業及時效統計

	應辦公文	發文	存查	逾期待辦件	發文平均天數
1 月件數	1,887	297	1,027	54	3.12
2 月件數	1,960	293	1,097	56	1.94
3 月件數	2,349	326	1,450	57	1.52
4 月件數	2,031	253	1,185	80	1.44
5 月件數	2,176	309	1,274	79	1.83
6 月件數	2,423	381	1,451	70	1.53
合計	12,826	1,859	7,484	396	11.38
平均	2,138	310	1,247	66	1.90

#### (二)本校 109 年 1-6 月信件收發情形

收件狀況	限掛	掛號	包裹	平信	合計
1 月件數	101	1,199	733	1,992	4,025
2 月件數	85	931	861	1,923	3,800
3 月件數	107	1,563	1,391	2,402	5,463
4 月件數	102	1,902	1,189	2,988	6,181
5 月件數	117	4,092	1,134	2,663	8,006
6 月件數	111	2,286	1,192	3,384	6,973
合計	623	11,973	6,500	15,352	34,448
平均	104	1,996	1,083	2,559	5,741

寄件狀況	限掛	掛號	包裹	平信	合計
1 月件數	7	401	47	3,012	3,467
2 月件數	7	418	40	10,737	11,202
3 月件數	7	381	57	2,192	2,617
4 月件數	1	322	58	2,641	3,022
5 月件數	5	263	59	12,270	12,597
6 月件數	8	461	61	9,069	9,599
合計	35	2,226	322	39,921	42,504
平均	6	318	54	6,654	7,084

### (三)本校檔案管理業務

#### 1.本校 109 年 1-6 月檔案編目情形

編目情形 數量	歸檔量	編目量	未編目數量	總計
1 月件數	973	875	1,046	2,894
2 月件數	1,132	1,320	853	3,305
3 月件數	1,359	1,660	558	3,577
4 月件數	1,065	950	672	2,687
5 月件數	1,148	1,165	655	2,968
6 月件數	1,327	970	1,011	3,308
合計	7,004	6,940	4,795	18,739
平均	1,167	1,157	799	3,123

2. 109 年度適逢本校創校 40 周年，業已奉准籌辦「創校 40 週年校史檔案展」，將配合 11 月校慶系列活動辦理特展，歡迎同仁共襄盛舉。
3. 教育部 109 年檔案訪視小組預定於 10 至 12 月間至本校訪視，相關工作正積極準備中。

#### 二、出納組

- (一)辦理每月例行業務：審核每日支出所得、代扣稅款；辦理（發放）各類人事異動令及鐘點，晉級、升等、異動之補發及扣繳；辦理（發放）退健保費、旅遊補助費；代扣、代繳及核對健保費、公保費、退撫金、勞保費、勞退金、房屋貸款、宿舍費、電話費、水電費、停車證費用等各項款項。
- (二)出納組設有「出納網路服務查詢系統」(學校首頁->行政單位->總務處->出納組->各項查詢->「出納網路服務查詢系統」)，可供查詢費用入帳情形、教職員薪資暨所得(含列印扣繳憑單)，扣繳憑單如需加蓋學校戳章，亦可列印後送往出納組用印。

#### (三) 108 年 1-6 月領據開立統計

	1 月	2 月	3 月	4 月	5 月	6 月	合計
份數	592	389	943	1,882	694	3,769	8,269
金額	156,574,515	133,003,192	175,368,486	34,237,770	182,058,887	85,498,786	766,741,636

#### 三、保管組

##### (一)保管組相關業務：

1. 個資盤點表及相關表單填報，以配合個資內部及外部稽核作業。
2. 完成 108 年度各單位財產盤點情形結果及需改進之處報告及 109 年度財產盤點實施計畫，並函知全校一二級單位。
3. 配合秘書室填報評鑑資料並整理本組 109 年度校務評鑑相關資料及「內部控制作業」相關文件，並配合內部稽核作業，提供相關資料及實地稽核時問題答覆。
4. 鑑於特殊傳染性肺炎之影響，處理廠商租金減免事宜及回覆教育部減免情形統計調查表。

5. 依教育部來文辦理相關土地及財管填報作業如下：

- (1)填報「經管國有公用財產 108 年活化運用成果表」。
- (2)填報「108 年度國有智慧財產權及其他權利量值情形彙總表」。
- (3)填製「109 年度中央機關國有公用財產管理情形自我檢核表」。
- (4)填報「國有公用不動產收益原則出租統計表」。
- (5)填報「全國宿舍管理系統」。
- (6)填覆教育部權管人行橋梁調查表。
- (7)公告地價調整；行文虎尾地政事務所請其提供 109 年度公告地價。
- (8)函報 109 年第 1 季(1~3 月)及第 2 季(4~6 月)國有財產增減結存表並完成「國有公用及公司組織財產線上傳輸系統」上傳作業。

6. 本校土地及不動產異動：

- (1)原土地 256 筆, 辦理興中分部土地合併後土地 115 筆, 完成合併後之帳務調整。
- (2)辦理跨領域大樓保存登記。
- (3)辦理興中分部鑑界。

7. 完成報廢品拍賣及清運相關事宜。

8. 辦理 109 年度房屋稅繳納。

9. 填覆雲林縣府 109 年 1~6 月縣有財產增減表。

本校目前轄下不動產及動產管理概況 **(最新更新進度 109 年 07 月 23 日)**

不動產	公有土地	<p>共計 <b>115</b> 筆，面積合計 <b>372,754.24</b> 平方公尺，包括：</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>區域</th> <th>面積(m<sup>2</sup>)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>第一教學區</td> <td>64,244.37</td> </tr> <tr> <td>第二教學區</td> <td>25,360.47</td> </tr> <tr> <td>第三教學區</td> <td>22,045.62</td> </tr> <tr> <td>運動場</td> <td>43,931.88</td> </tr> <tr> <td>宿舍區</td> <td>45,361.90</td> </tr> <tr> <td>高鐵校區</td> <td>171,810.00</td> </tr> </tbody> </table>	區域	面積(m <sup>2</sup> )	第一教學區	64,244.37	第二教學區	25,360.47	第三教學區	22,045.62	運動場	43,931.88	宿舍區	45,361.90	高鐵校區	171,810.00
	區域	面積(m <sup>2</sup> )														
第一教學區	64,244.37															
第二教學區	25,360.47															
第三教學區	22,045.62															
運動場	43,931.88															
宿舍區	45,361.90															
高鐵校區	171,810.00															
房屋及宿舍	<p>共 <b>43</b> 棟，樓地板面積 <b>191,384.6</b> 平方公尺，包括：</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>區域</th> <th>面積(m<sup>2</sup>)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>第一教學區</td> <td>70,256.89</td> </tr> <tr> <td>第二教學區</td> <td>51,598.90</td> </tr> <tr> <td>第三教學區</td> <td>25,119.36</td> </tr> <tr> <td>運動場</td> <td>12,250.98</td> </tr> <tr> <td>宿舍區</td> <td>32,158.47</td> </tr> </tbody> </table> <p>均完成國有及管理機關登記，並領有使用執照，且完成加強消防及結構安全檢驗。</p>	區域	面積(m <sup>2</sup> )	第一教學區	70,256.89	第二教學區	51,598.90	第三教學區	25,119.36	運動場	12,250.98	宿舍區	32,158.47			
區域	面積(m <sup>2</sup> )															
第一教學區	70,256.89															
第二教學區	51,598.90															
第三教學區	25,119.36															
運動場	12,250.98															
宿舍區	32,158.47															

動產	財物	109年06月底止本校動產統計數量			
			動產	非消耗品	無形資產
		現有數量	380,332	63,951	1,480

(二)職務宿舍配借及管理概況(統計至109年06月止)

現有數量	單一舍	單二舍	合計
貴賓室	17	0	17*
現有數量	20	70	90
目前借用數	20	62	82

註：貴賓室借用依本校「貴賓室暫借作業規定」辦理。

#### 四、事務組

- (一)採購業務：包括財務採購與一般勞務採購、全校電話費、報費、影印機租賃收付費及零用金管理等業務。
- (二)場地管理：包括校園景觀設置及維護、各類場地借用與收費及支援大型活動辦理之場地佈置，包括大考試務工作以及國家選舉之選務工作等。
- (三)公務車管理：包括公務車輛派遣、維修及油料費用管理。
- (四)工友管理業務：包括工友差勤、工作派遣協調、考核管理、福利與退休等人事業務。
- (五)勞健保業務：全校工友、助理人員、臨時人力及工讀生等勞健保加退保、勞保給付業務。
- (六)校園安全與停車管理：負責門禁管制、校區安全巡邏、全校停車場管理、停車證發送及管制措施以及民防團業務。目前受理申請之109學年度停車證已全數發放完畢。

#### 五、營繕組

一、109年度1-7月完成之工程案

校區	工程名稱	說明
第一校區	材料科學工程系及生物科技系牆面油漆及地板改善工程	109年1月16日完成工程複驗
	資訊大樓增設無障礙電梯工程接續工程	於109年7月13日辦理電梯設備部分驗收，因電梯協力廠商未到場開啟電梯而無法驗收。
	一期、二期窗戶及廁所整修工程	109年5月8日完成驗收。
宿舍區	學生一舍浴廁及屋頂防水整修工程	申報109年7月16日竣工，於7月22日會勘後確認竣工。

二、本校目前各校區工程進度 (最新更新進度 109 年 07 月 29 日)

校區	工程名稱	進度
第一校區	第一、二教學大樓及行政大樓北側窗戶整修工程	預定進度 4.70%，實際進度 4.67%，落後 0.03%；計畫書送審中(第 3 次)、保險已核定、鋁窗、鋁門及鋁百葉材料送審資料已核定。
	資訊大樓教室優化工程委託規劃設計監造服務	經費已簽准，簽約中。
	圖書館六人座電梯汰換工程委託設計及監造	經費已簽准，簽約中。
	行政大樓後方停車場整建工程	本案經雲林縣政府已於 5 月 19 日第二次審查，因尚有缺失待修正並已修正完成，雲林縣政府 6 月 5 日第三次審查已完成，已於 109 年 7 月 17 日核准建築執照；另工程案經 109 年 6 月 30 日第二次開標並廢標，經規劃設計監造單位檢討預算後重新招標並於 109 年 7 月 21 日辦理第 2 次開標並決標，由京達營造有限公司得標，109 年 7 月 22 日開工，預定 109 年 12 月 08 日完工。
	109 年度機械工程館廁所整修工程	本案 109 年 5 月 1 日訂約，經與使用單位確認廁所平面圖後，已於 109 年 6 月 1 日函復設計單位，原預計 109 年 6 月 10 日提送細部設計報告書，但於 109 年 6 月 24 日送校，已於 109 年 7 月 14 日召開預算書審查會，近期彙整使用單位意見後提規畫設計單位修正。
第二校區	綜二館廁所整建工程	本案於第 6 次開標結果：無廠商投標。因此，本案將進行流標檢討，重新調整招標文件，且另案辦理工程招標公告上傳作業。
第三校區	109 年運動場區燈光改善工程	勞務契約於 109 年 7 月 13 日訂定完成。
宿舍區	新建學生宿舍大樓	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 工程經費業於 108 年 1 月 15 日奉准由 4.8 億調整為 5 億 200 萬，學務處刻正提請本校校務基金管理委員會及校務會議審查，以完備程序；本組併行函報教育部有關經費調整事宜。</li> <li>2. 於 107 年 12 月 12 日第二次開標，工程 108 年 1 月 10 日決標，2 月 15 日由營建署召開開工前協調會，3 月 26 日辦理開工動土大典，預計將於 110 年 5 月完工。</li> <li>3. 目前工程進度 38.915%，預定進度 37.704%，提前 1.211%。(目前施作內容：2 樓砌磚隔間，6 樓模板組立及 2 樓隔間牆配管施工中)</li> </ol>

	<p>學生宿舍二新建工程</p>	<p>已於 109 月 6 月 22 日上網公告招標，等標期 7 週(49 天)訂於 109 年 8 月 10 日(一)下午 14 時開標(資格標)；教育部 7 月 7 日函覆及變更經費支應方式一案，應說明增加利息支出之必要性及效益。</p>
	<p>學生宿舍瓦斯漏氣偵測警報遮斷系統汰換</p>	<p>上網公告 2 次皆流標，俟生輔組送更新版需求書再辦理後續招標事宜。第 3 次招標事宜(7 月 28 日)因施工項目由 3 間改為 2 間，受信機由警衛室改為各棟管理室，待生輔組修正前述工項後再行上網。</p>
<p>高 鐵 校 區</p>	<p>高鐵校區第一期工程</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 原預算 4.8 億，106 年 12 月 5 日修正完成興建構想書並送教育部於 3 月 15 日教育部審查通過，並於 107 年 5 月 2 日函請營建署代辦中。</li> <li>2. 107 年 5 月 10 日與營建署及使用單位召開空間需求及營運計畫，10 月 8 日營建署同意代辦，並增加預算 8 千萬，總預算共計 5.6 億。107 年 8 月 21 日已檢送修正後(調整為 5.6 億)，教育部 108 年 6 月 28 日同意核定。</li> <li>3. 設計監造勞務 108 年 5 月 31 日決標，6 月 27 日進行第 2 次設計會議討論，8 月 14 日提送第 3 版基本規畫設計修正方案，9 月 5 日及 19 日分別召開第 2、3 次工作會議。</li> <li>4. 營建署於 108 年 09 月 16 日檢送第一區規劃設計方案送本校審定，09 月 19 日函覆，俾利進行第一區細部設計規劃。10 月 30 日召開聯合審查會議，11 月 15 日提送修正資料，12 月 26 日提送第一區細設資料，109 年 3 月 10 日提送修正後細部設計圖說至營建署審查。</li> <li>5. 109 年 1 月 13 日召開預算檢討會議、2 月 07 日召開第 2 次工作會議，同月 12 日召開第 3 次預算檢討會議，3 月 9 日提送修正後細部設計圖說。</li> <li>6. 第一區進度：第一區建築規劃方案報告書於 108 年 09 月 16 日將送本校，本校同(9)月 24 日核定，同(108)年 12 月 26 日前提送第一區細部設計成果，經 3 次預算檢討會議及工作會議，於 109 年 03 月日送第一區細部設計成果(第一次修正)經 109 年 4 月 7 日辦理專家學者聯合審查，目前修正資料已於 09 年 5 月 4 日送代辦機關審查，目前審查中；另代辦機關 109 年 6 月 12 日召開契約協商會議，預計會後 30 日內移交已辦理資料；採購審查小組會議及審查先期會議已於 109 年 7 月 8 日召開，目前招標作業簽辦中。</li> </ol>



		<p>7. 第二區進度：第二區建築規劃方案報告書於108年12月2日將規劃方案定稿版送校備查，並於108年12月13日進入細部設計階段，預計109年4月20日提送初稿及109年5月19日提送細部設計成果，目前資料審查中，預計10月準備招標作業。</p> <p>8. 第一期建築修正構想書(8.2億版):事務所已於109年7月7日初稿送校，7月29日召開工作小組會議討論本工程經費總預算事宜，預計會後資金變化情形表待主計室修正完成，提送教育部備查。</p>
全校性工程	109年提升老舊既有冷氣機能源效率等級	目前登記129部。
	電氣檢修勞務委託	履約中。
	崇友電梯，友勝電梯、大業電梯勞務委託、永大電梯檢修勞務	履約中
	109年度消防設備檢修維護及申報	履約中

參、提案討論：本次會議無提案。

肆、現場提問：

(一)第三教學大樓前步道圍籬造成人員通行不方便，尤其是下大雨時，是否可協助改善。

**營繕組回覆：**目前施工廠商預計7/30修改圍籬調整。

(二)人文大樓3樓多媒體系電腦教室冷氣同時開啟時，會有跳電問題，請總務處協助改善。

**營繕組回覆：**會請相關業務同仁現場勘查確認。

(三)機械工程館奈米材料研究室電力有不足問題，請總務處協助。

**營繕組回覆：**會請相關業務同仁現場勘查確認。

(四)第三教學大樓前步道靠近文化路身障坡道及階梯部分，下雨天有積水問題，請總務處協助處理。

**營繕組回覆：**會請相關業務同仁現場勘查，必要時施作導水溝協助排水。

(五)進推部學生代表提問：四期教室設備老舊，希望比照一、二期教室進行教室優化，改善教學環境。

**進推部蔡主任回覆：**四期教室屬進修推廣部管理之場地，會再找時間過去現場勘查確認，如有確認需進行修繕或更新設備，再行辦理後續相關工作。

伍、臨時動議：無

陸、散會