



晶片金融卡線上繳納學雜費操作步驟

Step1. 登入本行網路ATM，將晶片金融卡插入讀卡機，輸入【晶片金融卡密碼】後點選【確定】。

網路 ATM 登入

選擇讀卡機型號

CASTLES EZ100PU 0

登入時，請檢查讀卡機是否已經接上電腦，並確定晶片卡已插入讀卡機中。

您可於營業時間，利用 Skype 與我們的線上客服人員聯絡

【讀卡機驅動程式、安裝說明及問題排除】

網路 ATM 使用說明

輸入晶片金融卡密碼

※建議使用動態鍵盤

8 0 2 3 Back Space
7 5 1 6 ← 退位
4 9 ↻ 清除重填

確認 確定

Step2. 點選【交易總覽】-->轉繳稅費卡款-->點選【學雜費】

個人設定 查詢總覽 交易總覽 新台幣轉帳 新台幣還款 繳稅費卡款 存款類查詢 匯率利率 黃金牌價 網路收款權 基金理財 外匯類轉帳 黃金存摺 支票類查詢 放款類查詢 外匯類查詢 信用卡查詢 公債票券 員工持股信託

我的帳戶 我的基金 我的黃金 我的信用卡 我的證券 我的預約 我的交易紀錄

基金理財 新台幣轉帳 外匯轉帳/匯款 轉繳稅費卡款

各項稅費 公共事業費-台北市水費 公共事業費-台電電費 公共事業費-台南縣府相關費用 公共事業費-彰化地政事務所 申請停車費代繳 轉繳台北市停車費 轉繳台北縣停車費 轉繳台南市停車費 轉繳高雄市停車費 備保費 轉繳勞工保險費 轉繳勞工退休金 保險費 交通部商港服務費

個人設定

帳戶名稱設定 轉帳(轉繳)額度查詢設定 用戶代號更改 用戶密碼更改 用戶電子郵件信箱更改 用戶行動電話號碼更改

新台幣還款

【約定戶】就學貸款還款-一般還款 【約定戶】就學貸款還款-額外還本 【非約定戶】就學貸款還款-一般還款 【非約定戶】就學貸款還款-額外還本 【約定戶】個人貸款額外還本

黃金存摺

Step3. 從繳費單上找出【銷帳編號】及【繳費金額】等欄位。

第三聯：代收單位留存聯

電金測試大學			
九十六 學年度 第一學期 繳費單			
中華民國 97 年 6 月 13 日			
繳款人 張三	學號 10001	年級 一	部別 測試2
系所/科別	班別 一二三四五六	院別	
合計新台幣 零 萬 零 仟 肆 佰 零 拾 零 元 整			
交易	G6101	銷帳編號	9977586211000002
代收類別	9977	繳費金額	400
*統一、全家、OK及萊爾宜便利超商繳費，需自付手續費6元，繳費期限：98/05/13。			
*郵局繳費，需自付手續費10元			
*本單據至台銀臨櫃繳費，需自付手續費15元，繳費期限：98/05/13。			
認證欄			
製票	記帳	會計	主管
利用各行庫自動櫃員機轉帳，轉入行請點選：臺灣銀行(代號004)、輸入轉入帳號：9977586211000002、轉入金額：400。 ※信用卡網路繳費，請至https://school.bot.com.tw,點選「信用卡繳費」即可辦理(共計35家，至97.12.31止均免手續費)；信用卡語音繳費，請撥語音專線(02)27608818按1，輸入「學校代號：8814600014、銷帳編號、卡號」(幼稚園及托兒所使用信用卡繳費請用網路方式)；6/25-8/31持台銀晶片卡於小人國樂園現場購票3張，憑交易明細表可獲小歡龍氣球，於園內商品館持晶片卡消費滿599元即贈精美禮品。			

本單據係由晶片金融卡繳費系統自動產生，請勿重複繳費。

Setp4.輸入【銷帳編號】及【繳費金額】後，點選【下一步】。

我的帳戶 我的基金 我的黃金 我的信用卡 我的證券 我的預約 我的交易紀錄		
學雜費		
付款帳號	004 台灣銀行 0000003002139283	選擇其他轉出帳號
繳款類別	學雜費	
銷帳編號	9977586211000002	
繳費金額	新台幣 400 元 (8位)(無角分)	
轉出存摺備註欄	可輸入24個英文字(12個中文字)，前12個英文字(6個中文字)會列印在轉出存摺簿	
		<input type="button" value="下一步"/> <input type="button" value="清除"/>
::: 注意事項 :::		
◎ 持臺灣銀行晶片金融卡繳交學雜費免收手續費，他行晶片金融卡收取\$6元手續費。		

Setp5.輸入【晶片卡密碼】及【交易驗證碼】後，點選【啟動轉帳交易】。

網路ATM 富裕人生理財網		您好 若您未進行任何交易，本系統將會於 5:31後自動登出	
我的帳戶 我的基金 我的黃金 我的信用卡 我的證券 我的預約 我的交易紀錄			
學雜費			
付款帳號	004 台灣銀行 - 0000003002139283		
繳款類別	學雜費		
銷帳編號	9977586211000002		
繳費金額	新台幣 400 元		
密碼驗證	<input type="password" value="....."/> <input type="button" value="9"/> <input type="button" value="0"/> <input type="button" value="4"/> <input type="button" value="1"/> <input type="button" value="3"/> <input type="button" value="8"/> <input type="button" value="6"/> <input type="button" value="7"/> <input type="button" value="2"/> <input type="button" value="5"/>		
[請再次輸入晶片卡密碼]			
交易驗證碼	<input type="text" value="1828"/> <input type="button" value="重新產生"/>	<input type="button" value="1"/> <input type="button" value="8"/> <input type="button" value="2"/> <input type="button" value="8"/> <input type="button" value="重新產生"/>	
		<input type="button" value="啟動轉帳交易"/> <input type="button" value="取消轉帳交易"/> <input type="button" value="清除"/>	

Setp6.確認資訊無誤後，將晶片卡拔出再重新插入，點選【確定】。

臺灣銀行 網路ATM

轉帳：確認交易資料

轉出帳號 004/0000003002139283

轉入帳號 004/0000000000000000

金額 400

請將您的晶片卡抽出後重新插入，才能按【確認】鍵繼續進行交易!

確定 取消

您有 **34** 秒的時間，否則交易將取消。

Setp7. 列印留存交易成功畫面

交易成功後會出現交易成功畫面，可點選下方**列印**留存，或是利用**Print Screen**方式將畫面保存(利用鍵盤PrtScrn鍵，可複製貼上至Word或小畫家)，亦可在網路ATM【主選單】之【我的交易紀錄】查詢到此筆交易紀錄。

※ 繳費後需3-5個營業日的銷帳時間，需待本行學雜費系統銷帳後才能列印收據。

列印方式為：登入本行學雜費網站，選擇左側選單**列印收據**，輸入16碼銷帳編號，點選列印收據即可。

※ 目前採用**網路銀行**、**網路ATM**、**實體ATM**或**信用卡**等管道均無需再提出蓋章之收據作為已繳費之證明，**如果學校有要求，在本行學雜費系統尚未銷帳產生收據前，可利用上述方法列印留存單據交予學校。**

學雜費	
轉出帳號	004 台灣銀行-003 83
轉入帳號	9977586211000002
轉帳明細	幣別 新臺幣
	金額 400.00 元
	交易日期 2008/06/13
轉帳結果	回應訊息 交易成功
	入帳日期 2008/06/16
	轉出帳戶餘額 00
	手續費 0.00

列印 回我的帳戶