

國立虎尾科技大學 114 學年度第 2 次總務會議 工作報告

一、文書組

(一)本校115年1-5月公文處理作業及時效統計

各月件數	收文	發文	逾期待辦件	發文平均天數
1月	1,022	310	278	3.58天
2月	802	256	259	3.63天
3月	1,388	380	275	2.89天
4月	1,157	388	273	3.02天
5月	1,143	355	284	2.7天
合計	5,512	1,689	1,369	15.82天
平均	1,102	338	274	3.2天

(二)本校115年1-5月信件收發情形

收件數量	限掛	掛號	包裹	平信	合計
1月	100	1,113	1,002	3,047	5,262
2月	79	769	673	2,070	3,591
3月	106	1,137	1,172	3,892	6,307
4月	131	1,139	1,049	3,094	5,413
5月	99	1,090	995	3,136	5,320
合計	515	5,248	4,891	15,239	25,893
平均	103	1,050	978	3,048	5,179

寄件數量	限掛	掛號	包裹	平信	合計
1月	2	644	9	11,683	12,338
2月	1	410	9	534	954
3月	5	486	19	1,151	1,661
4月	5	290	16	670	981
5月	1	350	14	1,420	1,785
合計	14	2,180	67	15,458	17,719
平均	3	436	13	3,092	3,544

(三)本校檔案管理115年1-5月檔案編目情形

編目件數	歸檔量	已編目量
1月 (含114/12月部份公文)	1,251	1,626
2月	920	679
3月	1,624	1,006
4月	1,377	1,410
5月	1,383	973
合計	6,555	5,694
平均	1,311	1,139

二、出納組

(一)辦理每月例行業務：審核每日支出所得、代扣稅款；辦理（發放）各類人事異動令及鐘點，晉級、升等、異動之補發及扣繳；辦理（發放）退健保費、旅遊補助費；代扣、代繳及核對健保費、公保費、退撫金、勞保費、勞退金、房屋貸款、宿舍費、電話費、水電費、停車證費用等各項款項。

(二)出納組設有「出納網路服務查詢系統」(學校首頁->行政單位->總務處->出納組->各項查詢->「出納網路服務查詢系統」)，可供查詢費用入帳情形、教職員薪資暨所得(含列印扣繳憑單)，扣繳憑單如需加蓋學校戳章，亦可列印後送往出納組用印。

(三)115年1-5月領據開立統計

	1月	2月	3月	4月	5月	合計
份數	790	445	1,891	496	1,749	5,371
金額	65,309,309	31,827,361	56,978,642	40,894,984	39,335,217	234,345,513

(四)115年1-5月入帳款項彙總表

工讀金

種類	金額	合計
1月	1,857,906	16,335,544
2月	1,254,009	
3月	3,664,207	
4月	5,014,308	
5月	4,545,114	

銀行入帳

種類	金額	筆數
1月	131,144,321	287
2月	351,434,218	785
3月	233,139,362	1361
4月	191,531,204	1237
5月	174,179,443	1418
合計	1,081,428,548	5,088

郵局入帳

種類	金額	筆數
1月	1,800,439	119
2月	9,746,159	308
3月	16,224,486	487
4月	10,498,323	587
5月	9,392,919	801
合計	47,662,326	2,302

零用金

種類	金額	筆數
1 月	5,771,560	594
2 月	12,279,362	1,226
3 月	21,789,386	2,368
4 月	19,438,840	2,453
5 月	23,716,527	3,060
合計	82,995,675	9,701

三、資產經營管理組

經管財物/土地管理業務如下：

所有權土地管理	以「不動產管理系統」登錄各類不動產帳、處理不動產類產籍管理等相關作業事宜，並製作相關報表
財物管理	(1)以物、帳分管及分層負責，即以各院、處、室及系(所)、組、中心為單位，由各單位財物管理人員，並負責配合資產管理組依作業相關法規辦理單位內各項財物管理事項。 (2)包含財物之驗收、分類編號、登帳、最低年限鑑定、報廢、廢品點收、歸類保管、電腦帳面處理以及廢品拍賣作業。 (3)月報表之編製、呈核 (4)維修之審查、登記、繳回廢品確認。

(一)土地管理及活化：

1. 有關本校工專段 712-1 號等四筆共計 111.44 平方公尺土地被占用之訴訟案，已於 115 年 1 月 19 日會同法院、地政事務所進行強制拆除完成，115 年 4 月 1 日完成點交，本項占用案自 104 年 11 月受理民眾檢舉後，歷經 10 年有餘，終於落幕。
2. 前項收回之土地約 35 坪，將併臨地工專段 478、479、480 等三筆土地建置成為公共機車停車場，115 年 6 月 17 日會同水利處、農水署及虎尾鎮公所等單位現場勘查，目前工程規畫中。
3. 網球場與立體機車停車場之設置太陽光電發電設備標租案：於 114 年 5 月 9 日公證簽約，簽約 20 年，目前施作進度如下：
 - (1)鋼構主體與光電發電系統已於 115 年 5 月 21 日經技師完成簽證。
 - (2)目前進行周邊圍網施工及球場地坪施工
 - (3)台電外補線於 6 月 12 日完成，變壓站施工中。
4. 宿舍區 7-11 因經營績效未如預期，提前於 115 年 6 月 15 日解約，並於 6 月 3 日停止營業辦理撤櫃，已完成場地復原點交，賡續將辦理招租作業。

5. 業務宣導：

- (1) 115 年度經管組配合財產管理系統升級作業，已於 115 年度 6 月 11 日分別辦理上午及下午場之教育訓練，以利同仁了解新系統各項操作功能。因系統資料轉檔需求，定於 **115 年 6 月 26 日至 6 月 30 日暫停請購及核銷作業**，屆時財務管理系統、請購核銷作業系統均將**同時關閉**。已公告請各單位留意時程，請各單位、計畫執行等有執行期限的請購案，盡速完成請購核銷作業。
- (2) 各單位進行設施設備汰換或裝修時，若有列管之財務，必須同時報廢辦理，並依報廢規定做後續處置；又若涉及廢棄物清運，務必將處理成本納入預算辦理。
- (3) 近來屢屢發生離職同仁未完成離職程序就逕行離職，造成所經保管財產未移交之嚴重情事。將依物品管理手冊第二十四條第一項第五款、第九款規定，視同侵占公物，賡續將依民法債權債務關係追究其損害賠償責任。亦請各單位主管亦依國有公用財產管理手冊第 39 條規定克盡職責，指定接交人並監管移交事宜。

(二) 財產盤點：

1. 115 年 1-5 月已完成之財產盤點作業

月份	完成單位
1 月	辦理報廢拍賣，無盤點作業。
2 月	管理學院、文理學院、財務金融系、工業管理系、資訊管理系。
3 月	工程學院、動力機械系、語言中心、招生事務中心、農業科技系。
4 月	電機工程系、自動化工程系、飛機工程系、智能機械研究中心、研究發展處。
5 月	機電輔系、材料科學系、電資學院、資工系、藝術中心、數理中心。

2. 本校目前轄下不動產及動產管理概況：

(更新至 115 年 6 月 18 日)

不動產	公有土地	共計 113 筆，面積合計 372,754.13 平方公尺，包括：	
		區域	面積(m ²)
		第一教學區	64235.26
		第二教學區	25,360.47
		第三教學區	22,045.62
		運動場	43,931.88
		宿舍區	45,361.90
		高鐵校區	171,810.00

	房屋及宿舍	<p>共 45 棟，樓地板面積 203,936.23 平方公尺，包括：</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>區域</th> <th>面積(m²)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>第一教學區</td> <td>70,256.89</td> </tr> <tr> <td>第二教學區</td> <td>51,598.90</td> </tr> <tr> <td>第三教學區</td> <td>25,119.36</td> </tr> <tr> <td>運動場</td> <td>12,250.98</td> </tr> <tr> <td>宿舍區</td> <td>41,621.40</td> </tr> <tr> <td>高鐵校區</td> <td>3,088.7</td> </tr> </tbody> </table> <p>均完成國有及管理機關登記，並領有使用執照，且完成加強消防及結構安全檢驗。</p>			區域	面積(m ²)	第一教學區	70,256.89	第二教學區	51,598.90	第三教學區	25,119.36	運動場	12,250.98	宿舍區	41,621.40	高鐵校區	3,088.7
區域	面積(m ²)																	
第一教學區	70,256.89																	
第二教學區	51,598.90																	
第三教學區	25,119.36																	
運動場	12,250.98																	
宿舍區	41,621.40																	
高鐵校區	3,088.7																	
動產	財物	<p>115 年 5 月 底止本校動產統計數量</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>動產</th> <th>非消耗品</th> <th>無形資產</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>現有數量</td> <td>1,165,141</td> <td>53,314</td> <td>1,346</td> </tr> </tbody> </table>				動產	非消耗品	無形資產	現有數量	1,165,141	53,314	1,346						
	動產	非消耗品	無形資產															
現有數量	1,165,141	53,314	1,346															

3.職務宿舍配借及管理概況 (統計至 115 年 5 月止)

現有數量	單一舍	單二舍	合計
可供借用宿舍數	28	68	96
目前借用數	23	66	89

4.學人宿舍 1-5 月份入住人次統計表

房型	人次
單人房	35
雙人房	52

四、事務組

(一)採購業務：包括財物採購與一般勞務採購、全校電話費、報費、影印機租賃收付費及零用金管理等業務。

電話費統計

月份	教輔費用	管總費用
1 月	132,054	252
2 月	129,761	2,259
3 月	121,994	1,553
4 月	134,222	1,252
5 月	127,268	2,810
合計	645,299	8,126

(二)場地管理：包括校園景觀設置及維護、各類場地借用與收費及支援大型活動辦理之場地佈置，包括大考試務工作以及國家選舉之選務工作等。

114 年 1-5 份會議室借用統計，如下：

所在區域	會議室	租借次數					
		1 月	2 月	3 月	4 月	5 月	合計
文理大樓	圓型會議廳	0	0	4	3	4	11
綜三館	地下一樓 國際會議廳	0	0	5	6	12	23
行政大樓	6-1 會議室	5	5	24	16	20	70
	6-2 會議室	6	6	35	17	18	82
	6-3 會議室	4	9	28	23	20	84
	簡報室	6	6	16	28	7	63
總計		21	26	115	93	81	333

(三)公務車管理：包括公務車輛派遣、維修及油料費用管理，115 年 1-5 月公務車派遣統計如下：

公務車	出車次數(日)					派車 合計
	1 月	2 月	3 月	4 月	5 月	
11 人座貴賓 FORD E-350 廂型車	4	2	3	1	6	16
21 人座 TOYOTA COASTER	6	2	10	3	10	31
43 人座五十鈴手排大型客車	7	2	10	9	8	36
5 人座中華三菱 LANCER FORTIS	0	0	10	8	14	32
9 人座 FORD 旅行家	14	7	12	8	12	53
9 人座 TOYOTA GRANVIA	6	3	13	7	7	36
合計	37	16	58	34	57	204

油料使用統計

	汽油(L)	金額	柴油(L)	金額	月使用量(L)	總金額
1 月	205.59	5,587	62.85	1,517	268.44	7,105
2 月	274.86	7,912	59.59	1,546	334.45	7,207
3 月	410.29	12,915	411.84	11,552	822.13	24,467
4 月	1,477.91	46,385	1,423.43	41,592	2,901.34	87,977
5 月	381.55	13,336	622.77	18,895	1,004.32	32,231
合計	2,750.2	86,135	2,580.48	75,102	5,330.68	158,987

(四)工友管理業務：包括工友差勤、工作派遣協調、考核管理、福利與退休等人事業務。

(五)勞健保業務：全校工友、助理人員、臨時人力及工讀生等勞健保加退保、勞保給付業務。

月份	勞健保投保薪資調整人次	臨時工讀生加退保人次	校聘人員、計畫人員、專案工讀生、校外臨時人員及兼任教師等加退保人次
1月	42	817	40
2月	153	650	23
3月	140	2,962	35
4月	22	3,975	26
5月	31	3,934	32
合計	388	12,338	156

(六)校園門禁與停車管理：負責門禁管制、車輛巡檢、全校停車場管理、停車證發送及管制措施以及民防團業務。

(七)政府採購公開招標統計：

招標金額	月份	招標案件數	決標案件數	流標案件數
150萬(含)以下	1月	9	8	1
	2月	11	10	1
	3月	6	4	2
	4月	6	5	1
	5月	7	4	3
	合計	39	31	8
超過150萬	1月	1	1	0
	2月	1	1	0
	3月	2	2	0
	4月	4	4	0
	5月	1	0	1
	合計	9	8	1

(八)零用金支付統計：

類別	月份	筆數	匯款金額
支付同仁代墊-郵局	1月	254	403,201
	2月	775	1,101,520
	3月	1,005	1,506,473
	4月	1,508	2,081,542
	5月	1,468	2,325,390
	合計	5,010	7,418,126
支付廠商-銀行	1月	852	4,170,544
	2月	206	767,589
	3月	342	1,472,131
	4月	574	2,400,591
	5月	311	3,383,536
	合計	2,285	12,194,391

五、營繕組

一、本校各工程進度彙總表 (匯報日期：115 年 06 月 18 日)

校區	工程名稱	進度
第一 教學區 (5 案)	三棟建築物無障礙設施改善 統包工程 預定期程：116 年 2 月 28 日 工程總預算：21,200,000	<ol style="list-style-type: none"> 1.113年3月26日核定補助113年度改善無障礙校園環境案，補助400萬元、自籌300萬元。 2.114年4月9日核定補助114年度改善無障礙校園環境案，補助550萬元、自籌820萬元。5月28日教育部函復113年度計畫期程同意展延至115年12月31日。 3.114年6月20日以預算1,510萬元公告招標，114年7月9日第1次開標流標。第1次檢討預算後以1,680萬元公告招標，第2次流標。第2次檢討預算後以1,960萬元公告招標，第3、4、5次皆流標。第3次檢討預算後以2,100萬元招標，第6次仍流標。10月30日第7次開標，1家投標廠商：松恩營造有限公司。 4.114年10月30日核定專案補助114年度改善無障礙校園環境(音樂廳坡道)，補助30萬元、自籌20萬元。已於招標時併入本案發包。 5.114年11月7日辦理採購評選委員會議決議最有利標廠商為松恩營造有限公司。11月25日辦理決標程序，115年1月23日前廠商需完成細部設計。 6.115年1月27日細部設計審查；2月2日委託監造決標，由謝宏麟建築師事務所承攬，3月25日修正設計圖、4月1日第1階段施工之活動中心一樓廁所先施工，音樂廳坡道配合使用延後至暑假6月底再施工。 7.4月22日進行第2次細部設計審查，並送件申請建照。 8.6月15日音樂廳坡道開始施工。
	紅樓窗台防水修繕 工程總預算：500,000	<ol style="list-style-type: none"> 1.115年01月28日開標及提出底價低於80%書面說明，由博翔土木包工業以35萬7,840得標。 2.115年03月02日開工，04月30日竣工。 3.115.5.11現場驗收，缺失改善中。
	圖書館特色閱覽室新建工程 預定期程：117 年 12 月 31 日 工程總預算：85,000,000	本案目前辦理勞務採購招標事宜 (簽辦中)。
	音樂廳貴賓室整修工程 預定期程：115 年 9 月 工程總預算：2,455,000	<ol style="list-style-type: none"> 1.預計更新活動中心舞台地板、整修琴房及貴賓室與入口大門隔音。 2.規畫設計單位已於115年06月18日提送規劃設計報告書，同日辦理設計審查，預計115年06月25日修正完成，7月辦理招標作業。

<p>第一 教學區 (5案)</p>	<p>機械工程館防水遮雨棚及通風工程</p> <p>工程總預算：4,254,000</p>	<p>1.預計改善機械與電腦輔助工程系周邊走廊雨天潑水情形及地下室通風。</p> <p>2.目前委由宏旺土木技師事務所規劃設計，預計115年06月11日提送規劃設計報告書，目前審查並提出修正意見，預計7月辦理招標。</p>
<p>第二 教學區 (5案)</p>	<p>第二教學區及宿舍區路面改善工程</p> <p>預定期程：115年9月</p> <p>工程總預算：2,770,000</p>	<p>1.預計辦理第2及宿舍區部分路面改善。</p> <p>2.目前經費已於115年04月22日核准，目前辦理委託規劃設計監造案契約訂定及規劃設計中，目前已上網辦理第一次公開招標，預計6月30日開標。</p>
	<p>老舊變壓器汰換工程</p> <p>預定期程：115年6月30日</p> <p>工程總預算：6,281,480</p>	<p>1.114年1月16日參與教育部說明會，20日會同技師現場勘查討論校內變壓器及能源管理系統現況及可改善之處。</p> <p>2.114年2月20日函送教育部審查，8月4日函復核定補助金額695萬5,000元，業轉辦撥付。</p> <p>3.綜二館及電機館電力改善工程於114年9月15日辦理開工，已於2月9日竣工，3月12日驗收完成，核銷作業中。</p> <p>4.綜一館電力改善工程目前已於115年1月28日開標，現正施工中。</p> <p>5.能源管理系統擴充工程已於114年10月9日決標，10月28日簽約，115年1月16日開工，目前施工中。</p>
	<p>綜一館預備教室環境改善</p> <p>預定期程：115年12月31日</p> <p>工程總預算：1,490,000</p>	<p>本案預計於115年06月29日開工</p>
	<p>永續處綠建築改善工程</p> <p>預定期程：116年12月31日</p> <p>工程總預算：2,651,000</p>	<p>目前辦理勞務採購招標(第2次)事宜。</p>
	<p>永續處太陽能板增設工程</p> <p>預定期程：115年12月31日</p> <p>工程總預算：1,326,342</p>	<p>1.4月13日與技師會同場勘，目前經費評估中。</p> <p>2.4月21日景觀委員會否決此案，待永續處討論再評估是否繼續此案。</p> <p>3.5月18日長官批准，已與設計廠商簽約，目前設計中，預計6月27日設計完成。</p>
<p>第三 教學區 (2案)</p>	<p>新建多功能籃球館</p> <p>預定期程： 委託技術服務：114年完成 工程發包：115年6月，工期19個月</p> <p>工程總預算：360,087,000</p>	<p>可行性報告書於113年11月6日報部(第2次)，於114年1月14日同意。</p> <p>1.115年1月14日提送細部設計預算書圖(未逾期)，2月2日召開細部設計審查會議。</p> <p>2.2月12日召開校內共識會議，進行減項調整(約4,300萬)，並限期115.4.10前提送修正後細部設計預算書圖。</p> <p>3.3月2日出席教育部召開之「國立技專校院116年度延續性工程及新興工程概算編列審</p>

第三 教學區 (2 案)		<p>查會議」，決議 116 年度校內自籌編列數調整為 3 千萬元。</p> <p>4.115 年 4 月提送修正後細部設計預算書圖，4 月 28 日核定。</p> <p>5.5 月 4 日召開「採購工作及審查小組」會議，決議採「評分及格最低標」決標，並於同日接續召開第 1 次審查委員會(先期會議)討論評分項目。</p> <p>6.5 月 11 日召開基本設計要項審查會議通過，目前工程發包簽辦中；有關可行性報告修正計畫經費部分俟校內決議後再行辦理。</p> <p>7.5 月 21 日申請鑑界，並辦理建造申請。</p> <p>8.6 月 5 日辦理公開閱覽，俟事務所回復釋疑單內容後再一併上網公告招標。</p>
	<p>游泳池旁新設籃球場工程</p> <p>預定期程：115 年 12 月 31 日</p> <p>工程總預算：1,950,000</p>	<p>本案目前辦理工程採購招標 (第 2 次) 事宜。</p>
宿舍區 (2 案)	<p>智慧農業環控教學實習溫室工程</p> <p>工程總預算：9,955,000</p>	<p>本案總預算 995 萬 5,000 元，113 年 7 月 16 日上網辦理第一次招標公告，經 113 年 7 月 30 日開標、7 月 31 日評選及 8 月 7 日議價，由蘇鴻奇建築師事務所得標，目前規劃設計單位已於 113 年 12 月 10 日提送規劃設計報告書第 4 版，經 114 年 2 月 17 日依審查意見提送修正版送校，目前建築執照及五大管線已取得，經 114 年 10 月 15 日現場勘查，文理學院評估高鐵區域後續辦理方式中。</p>
	<p>114 年新建工程公共藝術設置</p> <p>預定期程：115 年 12 月 31 日</p> <p>工程總預算：4,552,000</p>	<p>115 年 04 月 27 日召開執行小組第 3 次會議，修正公共藝術設置計畫書，115 年 5 月 7 日前提送雲林縣政府，115 年 6 月 10 日雲林縣辦理「115 年度雲林縣第一次公共藝術審議會」。</p>
高鐵校區 (9 案)	<p>高鐵校區第一期工程(第二區)</p> <p>工程總預算：590,000,000</p>	<p>第二區：本區自 110 年 12 月 7 日辦理第 1 次招標起，歷經 4 次招標及 1 次預算檢討，於 111 年 9 月 8 日決標，次(10)月 7 日開工，原工期 750 日曆天，工期展延 218 日曆天(含雨天及兩次變更設計展延工期(120+55))，不計工期計 188.5 日(含使用執照五大管線未取得停工天數、國慶煙火停工及配合停電保養停工)，目前本案已於 115 年 01 月 30 日申報竣工，經辦理竣工查驗，已於 4 月 09 日提送修正後結算書及竣工圖，115 年 05 月 26 及 27 日舉辦驗收前會議(校外委員)5 月 28 日驗收，上有缺失待改善，預計 115 年 06 月 25 日前改善完成及 6 月 30 日前取得使用執照。</p>

高鐵路校區 (9 案)	興中分部校區開發計畫變更及環境影響差異分析報告」委託技術服務案 工程總預算：2,339,444	<p>1.本案預算 225 萬元，113.5.31 上網辦理第一次招標公告，經 113.6.18 開標、7.3 評選及 7.10 議價，由磐誠工程顧問股份有限公司經減價以\$220 萬元(願以底價承攬)報價得標。</p> <p>2.經 113.11.29 辦理變更設計議價(對照表改為變更開發計畫)並以 13 萬 9,444 元決標，12.4 召開審查會議審查變更後提送資料，目前廠商已於 113.12.11 提送審查會議修正資料，經多次大會及專案小組會議，雲林縣政府已於 (115 年 3 月 30 日府環綜二字第 1153610094 號同意備查環評差異分析報告書與雲林縣政府於 115 年 06 月 11 日府城相一字第 1153610919A 號函核定變更開發計畫書，賡續辦理請款驗收作業。</p>
	高鐵路校區第二期興建評估 預定期程：118 年 工程總預算：705,000,000	<p>1. 經費預估 7 億 500 萬元，計畫 118 年完成。</p> <p>2.本案目前為計畫方向、評估與構想階段，屬於本校校務發展計畫方向，目前校發中心已委託林泰佑建築師事務所辦理構想書等可行性評估，已通過校內各委員會，預計 6 月底前送教育部審查。</p> <p>3.本組俟教育部核定構想書後，俾憑啟動設計監造勞務招商作業。</p>
	實習廠棚增設大門暨變更使用工程 預定期程：116 年 4 月 20 日	<p>使用單位預計原鋼板門及鐵捲門兩方案擇一施作，請建築師整體評估原鋼板門及鐵捲門方案，鋼板門方案初步約 4800 萬元(已包含窗戶等費用)、鋼捲門報價約 2500 萬元(未包含結構增設及窗戶等費用)，經廠商已提送報告書送校，並已於 2 月 3 日辦理審查會議，原有三個方案及過渡方案如下，賡續辦理請款作業：</p> <p>1.機棚大門方案 A(原橫拉門設計)7700 萬元。</p> <p>2.機棚大門方案 B(鐵捲門+補強結構設計)6800 萬元。</p> <p>3.機棚大門方案 C(經濟型鐵捲門+補強結構設計)4800 萬元，此方案僅供飛機部件及零件出入。</p> <p>4.過渡時期方案(1 樓門窗、大門管制設施):評估費用粗估約 420 萬左右。</p>
	實習廠棚設備電力增設工程 工程總預算：1,998,810	<p>使用單位已提出需求，5 月完成經費估算作業，已上預算簽，勞務設計與冠能工程顧問有限公司簽約，預計 6 月底完成設計。</p>

高鐵校區 (9 案)	產學大樓國際會議廳空調新設 預定期程：115 年 09 月 30 日 工程總預算：2,210,477	115 年 3 月 12 日與技師會同場勘，3 月 23 日上簽爭取校控經費，4 月 29 日長官公文批同意施作，預計使用 116 年校控經費，後續辦理廠商簽約事宜。
	產學大樓 1 樓室內裝修統包工程	目前使用單位規劃內容中。
	產學大樓培育室及專業教室設備電力增設工程 工程總預算：8,500,000	配合使用單位提出需求，已完成經費估算作業，預算及勞務設計招標上簽中。
	高鐵校區產學處行政區公共空間建置工程 預定期程：115 年 10 月 工程總預算：1,150,000	1. 目前預估費用 115 萬元，預計增設收納空間及會議室裝修。 2. 本案 115 年 05 月 19 日開標，115 年 06 月 03 日召開評審會議，由宏一室內裝修有限公司取得優先議價權，115 年 06 月 19 日議價完成，預計 115 年 06 月 26 日提送細部規劃施工圖說及詳細價目表。
全校性 (1 案)	全校實驗室配電盤中隔板設置 預定期程：115 年 07 月 31 日 工程總預算：148,733	115 年 02 月 09 日發文給各系進行配電盤數量統計，經 115 年 2 月 24 日前各單位提送賡續辦理彙整作業，115 年 4 月 21 日開始施工，尚在施工中。